Введено в действие
приказом № 221
от 19.08 20 19
Директор МБУ ДО
«ДЮСШ»
Алагирского района
РСО-Алания

_____ А.Т.Цогоев

Утверждено
на Тренерско-педагогическом
совете МБУДО «ДЮСШ»
Алагирского района РСО-Алания
протокол № 1
от 15.08 20 19 г.

Положение
о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных спортсменов (занимающихся) МБУДО «ДЮСШ» Алагирского района РСО-Алания

1. Общие положения

Персональные данные спортсмена (занимающегося) - сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни спортсмена (занимающегося), позволяющие идентифицировать его личность, необходимые администрации учреждения (далее - администрация) в связи с отношениями обучения и воспитания спортсмена (занимающегося) и касающиеся спортсмена (занимающегося).

К персональным данным спортсмена (занимающегося) относятся:

- сведения, содержащиеся в свидетельстве о рождении, паспорте или ином документе, удостоверяющем личность;
- информация, содержащаяся в личном деле спортсмена (занимающегося);
- информация, содержащаяся в личном деле спортсмена (занимающегося), лишенного родительского попечения;
- сведения, содержащиеся в документах воинского учета (при их наличии);
- информация об успеваемости;
- информация о состоянии здоровья;
- документ о месте проживания;
- иные сведения, необходимые для определения отношений спортивной подготовки и воспитания.

Администрация может получить от самого спортсмена (занимающегося) данные о:

- фамилии, имени, отчестве, дате рождения, месте жительства спортсмена (занимающегося);
- фамилии, имени, отчестве родителей (законных представителей) спортсмена (занимающегося).

Иные персональные данные спортсмена (занимающегося), необходимые в связи с отношениями обучения и воспитания, администрация может получить только с письменного согласия одного из родителей (законного представителя). К таким данным относятся документы, содержащие сведения, необходимые для предоставления учащемуся гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством:

- документы о составе семьи;
- документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний и т. п.);
- документы, подтверждающие право на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т. п.).

В случаях, когда администрация может получить необходимые персональные данные спортсмена (занимающегося) только у третьего лица, она должна уведомить об этом одного из родителей (законного представителя) заранее и получить от него письменное согласие.

Администрация обязана сообщить одному из родителей (законному представителю) о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа одного из родителей (законного представителя) дать письменное согласие на их получение.

Персональные данные спортсмена (занимающегося) являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы администрацией или любым иным лицом в личных цепях.

При определении объема и содержания персональных данных спортсмена (занимающегося) администрация руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Положением.

2. Хранение, обработка и передача персональных данных спортсмена (занимающегося)

Обработка персональных данных спортсмена (занимающегося) осуществляется для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в целях воспитания и обучения спортсмена (занимающегося), обеспечения его личной безопасности, контроля качества образования, пользования льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными актами администрации.

Персональные данные спортсменов (занимающихся), могут быть размещены на сайте Учреждения.

Право доступа к персональным данным спортсмена (занимающегося) имеют:

- работники департамента социального развития Корсаковского городского округа (при наличии соответствующих полномочий, установленных приказом департамента социального развития);
- директор учреждения;
- заместитель директора;
- инструкторы-методисты;
- тренеры, инструктор по спорту (только к персональным данным спортсменов (занимающихся) своего отделения);
- медицинский работник.

Директор учреждения осуществляет прием спортсмена (занимающегося) в учреждение.

Директор учреждения может передавать персональные данные спортсмена (занимающегося) третьим лицам, только если это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья спортсмена (занимающегося), а также в случаях, установленных федеральными законами.

Тренеры, инструктор по спорту, инструкторы-методисты:

- принимают или оформляют вновь личное дело спортсмена (занимающегося) и вносят в него необходимые данные;
- предоставляют свободный доступ родителям (законным представителям) к персональным данным спортсмена (занимающегося) на основании письменного заявления.

К заявлению прилагается:

- родителем - копия документа, удостоверяющего личность;
- законным представителем - копия документа, удостоверяющего личность; копия удостоверения опекуна (попечителя).

Не имеет права получать информацию о спортсмене (занимающемся) родитель, лишенный или ограниченный в родительских правах на основании вступившего в законную силу постановления суда.

При передаче персональных данных спортсмена (занимающегося) директор, заместители директора, инструкторы-методисты, тренеры, инструктор по спорту обязаны:

- предупредить лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены.

Иные права, обязанности, действия работников, в трудовые обязанности которых входит обработка персональных данных спортсмена (занимающегося), определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4. Права и обязанности спортсмена (занимающегося), родителя (законного представителя)

В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у администрации, спортсмен (занимающийся), родитель (законный представитель) имеют право на:

- требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства. При отказе администрации исключить или исправить персональные данные спортсмена (занимающегося) родитель (законный представитель) имеет право заявить в письменной форме администрации о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера родитель (законный представитель) имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
- требование об извещении администрацией всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные спортсмена (занимающегося), обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия администрации при обработке и защите персональных данных спортсмена (занимающегося);
- возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Родитель (законный представитель) обязан сообщать администрации сведения, которые могут повлиять на принимаемые администрацией решения в отношении спортсмена (занимающегося).

5. Хранение персональных данных спортсмена (занимающегося)

Должны храниться в сейфе на бумажных носителях и на электронных носителях с ограниченным доступом:

- документы, поступившие от родителя (законного представителя);
- сведения о спортсмене (занимающемся), поступившие от третьих лиц с письменного согласия родителя (законного представителя);
- иная информация, которая касается отношений обучения и воспитания спортсмена (занимающегося).

6. Ответственность администрации и ее работников

Защита прав спортсмена (занимающегося), установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляется судом в целях пресечения неправомерного использования персональных данных спортсмена (занимающегося), восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных спортсмена (занимающегося), привлекаются к дисциплинарной ответственности, в порядке, установленном федеральными законами.